**Примерный перечень экзаменационных вопросов**

1. Объект, предмет и методы архивоведения

2. Проблемы использования методов архивоведения на современном этапе

3. Современные автоматизированные архивные технологи в области создания информационно-поисковых архивных справочников

4. Теория ЭЦД и отбора их на хранение

5. Научные принципы ЭЦД

6. Классификация критериев ценности документов

7. Проблемы комплектования государственных архивов

8. Теория фондирования

9. Теоретические вопросы описания документной информации

10. Общие понятия, принципы и методы теории описания

11. Приемы обобщения при описании документной информации

12. Теоретические вопросы использования архивных документов

13. Информационная деятельность архивов

14. Классификация архивных документов в архивном фонде

15. Классификация документов в процессе формирования дел

16. Структура архивоведения как научной дисциплины. Научные основы архивоведения.
17. Труды В.Н. Автократова по проблемам теории и методологии архивоведения.
18. Архивоведческое терминоведение. Работы Э.И. Ханпиры и других ученых в данной области.

19. Развитие понятие «архивный фонд» в отечественном архивоведении. Дискуссии по теме.

20. Современные проблемы фондирования.

21. Труды по теории и практике экспертизы ценности документов. Дискуссии.

22. Сущность перестройки системы экспертизы и комплектования архивов в конце 50-х начале 60-х гг XX в.

23. Экспертизы и комплектования государственных архивов в начале 90-х гг. XX в.

24. Формирование НАФ РК.

25. Уникальные, особо ценные документы. Дискуссии.

26. Направление развития систем справочно-поисковых средств в архивах. Дискуссии.

27. Проблемы интенсивности и эффективности использования архивных документов. Дискуссии.

28. Проблемы сохранения информации в архивах. Дискуссии

29. Влияния информационных технологий на развитие архивоведения. Дискуссии

30. Анализ литературы по проблемам хранения документов

31. Анализ литературы по проблемам комплектования архивов

32. Проблема использования документов по личному составу в литературе

1. Методика реконструкции архивных фондов (опыт восстановления утраченных или «рассеянных» архивных фондов).
2. Комплектование государственных архивов на современном этапе.
3. Отбор на постоянное хранение документов государственных и негосударственных учреждений.
4. Теоретико-методические основы экспертизы ценности документов (историография проблемы).
5. Разработка вопросов учета документов в отечественном архивоведении.
6. Система научно-справочного аппарата документов государственного или ведомственного архива (история, современное состояние и перспективы развития).
7. Развитие системы научного описания документов в государственных архивах.
8. Опыт работы государственного архива по переработке и усовершенствованию описей.
9. Обзоры документов фондов учреждений, организаций, предприятий, обществ, партий, движений;
10. Обзоры документов личного происхождения, хранящихся в государственных, ведомственных архивах, центрах хранения документации, отделах рукописей и письменных источников библиотек и музеев.
11. Анализ эффективности научно-справочного аппарата государственного архива.
12. Автоматизированный банк данных «Книга памяти»: структура, техническое, программное, информационное обеспечение.
13. Автоматизация учета документов в 1970–1990-х годы.